



Usr: DianaTrevizo
Rep: rptPoliza

**COMISIÓN ESTATAL DE LOS DERECHOS HUMANOS
ESTADO DE CHIHUAHUA**

Póliza: C01723 Del 08/11/2023

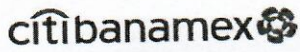
Fecha y hora de Impresión | 08/nov./2023 03:04 p. m.
Página | 1

Concepto: Gasto por Comprobar : 472, RAMIREZ LEONARDO 09 Y 10 NOV JZ 5TO FORO DE CONSULTA CIUDADANA

Beneficiario: RAMIREZ MARFIL LEONARDO

Folio / Cheque : SPEI
187457

No	Cuenta	Descripción de la cuenta	Cargo	Abono	Concepto del movimiento
0001	1123-04-0197	RAMÍREZ MARFIL LEONARDO	\$2,600.00		Gasto por Comprobar : 472, RAMIREZ LEONARDO 09 Y 10 NOV JZ 5TO FORO DE CONSULTA CIUDADANA
0002	1112-01-0001	BANAMEX 3513213 PPAL.		\$2,600.00	Gasto por Comprobar : 472, RAMIREZ LEONARDO 09 Y 10 NOV JZ 5TO FORO DE CONSULTA CIUDADANA
Sumas iguales =>			<u>2,600.00</u>	<u>2,600.00</u>	



Miércoles 8 de Noviembre del 2023, 11:23:12 AM Centro de México

Transferencia a otras cuentas

Cliente	73562443
Razón Social	COMISION ESTATAL DE LOS DERECHOS HUM

Su transferencia ha sido **Aceptada** con número de autorización **187457**.

Autorizadores	Usuario 09	LETICIA S ALONSO ROCHA
---------------	------------	------------------------

Cuentas

Cuenta retiro	
COMISION ESTATAL DE DERECH - 934/3513213	
Cuenta de depósito o beneficiario	
BBVA MEXICO - MXN *****377	Nombre: LEONARDO RAMIREZ MARFIL (Dato no verificado por esta institución)

Datos de la transferencia

Importe MXN	\$ 2,600.00
Referencia Numérica	067
Concepto del pago	VIATICOS A JUAREZ 09 10 NOV FORO CONSULT
Clave de rastreo	085901874574331237
Tipo de cuenta	CLABE
Tipo de beneficiario	Persona Física
Fecha de aplicación	Mismo Día
Fecha valor	08/11/2023

Para poder descargar su comprobante electrónico de pago (CEP) de clic en la siguiente liga: www.banxico.org.mx/cep
 Este vínculo se activará a más tardar dentro de los cinco minutos siguientes a la aceptación de la operación

"Este documento es sólo de carácter informativo, no tiene validez oficial como comprobante legal o fiscal"



COMISIÓN ESTATAL DE LOS DERECHOS HUMANOS

OFICIO DE COMISIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS

RECIBIDO
03 NOV. 2023
13:25hr

No. DE OFICIO CEDH:15.4s.067/2023
FECHA 03/11/2023

20/40:12
06/11/23

SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

NOMBRE DEL COMISIONADO LEONARDO RAMÍREZ MARFIL

PUESTO: PERSONAL ESPECIALIZADO

No. EMPLEADO 197

LUGAR DE LA COMISIÓN: Ciudad Juárez

PERIODO QUE COMPRENDE: DEL 09/11/2023 AL 10/11/2023

MOTIVO DE LA COMISIÓN: Realización del Foro de Consulta Ciudadana en Juárez. Operación de una de las video camaras durante el evento, apoyo en logística, apoyo montaje de equipo y lonas.

VEHÍCULO

OFICIAL

PRIVADO

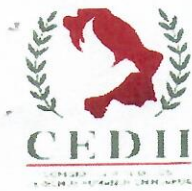
Deberá tramitar ante la Unidad Financiera y Presupuestal de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos los viáticos correspondientes, los cuales se asignarán conforme al tabulador vigente de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos y deberán ser comprobados dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes a la fecha de de la terminación de la comisión.

El servidor público comisionado deberá presentar al titular de la Dirección de Servicios Administrativos un informe de la comisión dentro de los 3 (tres) días hábiles posteriores al término de dicha comisión. En caso de que el titular de la Dirección de Servicios Administrativos sea el servidor público comisionado, el informe se rendirá al superior jerárquico inmediato.

El vehículo oficial en mención, es propiedad de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos, se asigna a la persona que realiza la comisión y se hace responsable del uso adecuado de la unidad durante éste periodo. Cualquier daño, infracción o incidente ocasionado por el uso inadecuado del vehículo, es responsabilidad del comisionado.

Manifiesta el comisionado: Estar de acuerdo con lo establecido en el presente documento, y que en caso de incumplir con la entrega de la comprobación de viáticos en tiempo y forma, de manera expresa y a la firma del presente, otorga su consentimiento para que de su salario, compensaciones o prestaciones, le sea descontado quincenalmente hasta cubrir el adeudo por dicho concepto.

COMISIONADO	TITULAR DEL ÁREA	DIRECTOR ADMINISTRATIVO
<i>Leonardo R.M.</i> LEONARDO RAMÍREZ MARFIL	<i>[Firma]</i> DINORAH GUTIÉRREZ ANDANA	<i>[Firma]</i> C.P. RAFAEL VALENZUELA LICÓN
NOMBRE Y FIRMA	NOMBRE Y FIRMA	NOMBRE Y FIRMA



COMISIÓN ESTATAL DE LOS DERECHOS HUMANOS

SOLICITUD DE ANTICIPO DE VIÁTICOS

No. DE OFICIO CEDH:15.4s.067/2023
FECHA 03/11/2023

DATOS DEL COMISIONADO

NOMBRE: LEONARDO RAMÍREZ MARFIL

ÁREA DE ADSCRIPCIÓN: DHNET

PUESTO: PERSONAL ESPECIALIZADO

DATOS DE LA COMISIÓN

OBJETO DE LA COMISIÓN: Operación de una de las video camaras durante el evento, apoyo en logística, montaje de lonas y equipo de grabación.

LUGAR DE LA COMISIÓN : DE CHIH. CHIH. A CD. JUÁREZ, CHIH.
PERIODO QUE COMPRENDE : DEL 09/11/2023 AL 10/11/2023

DESGLOCE DE VIÁTICOS ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE

TARIFA I (EN EL PAÍS)

HOSPEDAJE	\$ 2,300.00	No. DE NOCHES	<u>0</u>	SUBTOTAL	\$ -
ALIMENTACIÓN	\$ 1,000.00	No. DE DIAS	<u>0</u>	SUBTOTAL	\$ -
TRASLADOS	\$ 1,000.00	No. DE DIAS	<u>0</u>	SUBTOTAL	\$ -

TARIFA II (FRONTERA)

HOSPEDAJE	\$ 1,400.00	No. DE NOCHES	<u>1</u>	SUBTOTAL	\$ 1,400.00
ALIMENTACIÓN	\$ 600.00	No. DE DIAS	<u>2</u>	SUBTOTAL	\$ 1,200.00
TRASLADOS	\$ 100.00	No. DE DIAS	<u>0</u>	SUBTOTAL	\$ -




TARIFA II (EN EL RESTO DEL ESTADO)

HOSPEDAJE	\$ 1,300.00	No. DE NOCHES	<u>0</u>	SUBTOTAL	\$ -
ALIMENTACIÓN	\$ 500.00	No. DE DIAS	<u>0</u>	SUBTOTAL	\$ -
TRASLADOS	\$ 100.00	No. DE DIAS	<u>0</u>	SUBTOTAL	\$ -

TARIFA III (EN EL INTERIOR DEL ESTADO SIN HOSPEDAJE)

ALIMENTACIÓN EN FRONTERA	\$ 500.00	No. DE DIAS	<u>0</u>	SUBTOTAL	\$ -
ALIMENTACION EN EL RESTO DEL ESTADO	\$ 400.00	No. DE DIAS	<u>0</u>	SUBTOTAL	\$ -
TRASLADOS EN FRONTERA	\$ 100.00	No. DE DIAS	<u>0</u>	SUBTOTAL	\$ -
TRASLADOS EN EL RESTO DEL ESTADO	\$ 100.00	No. DE DIAS	<u>0</u>	SUBTOTAL	\$ -


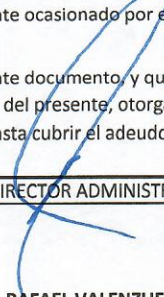
TRANSPORTE

KMS POR RECORRER	<u>0</u>	No. DE CILINDROS	<u>4</u>		\$ -
RENDIMIENTO KM/L	10	PRECIO POR LTO.	<u>22</u>		
LTS. REQUERIDOS	0.00				

ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE:	\$ 2,600.00
COMBUSTIBLE Y/O PASAJES:	\$ -
TRASLADOS	\$ -
TOTAL VIÁTICOS SOLICITADOS:	\$ 2,600.00

El vehículo oficial en mención, es propiedad de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos, se asigna a la persona que realiza la comisión y se hace responsable del uso adecuado de la unidad durante éste periodo. Cualquier daño, infracción o incidente ocasionado por el uso inadecuado del vehículo, es responsabilidad del comisionado.

Manifiesta el comisionado: Haber recibido la cantidad total y estar de acuerdo con lo establecido en el presente documento, y que en caso de incumplir con la entrega de la comprobación de viáticos en tiempo y forma, de manera expresa y a la firma del presente, otorga su consentimiento para que de su salario, compensaciones o prestaciones, le sea descontado quincenalmente hasta cubrir el adeudo por dicho concepto.

COMISIONADO	TITULAR DE ÁREA SOLICITANTE	DIRECTOR ADMINISTRATIVO
 LEONARDO RAMÍREZ MARFIL NOMBRE Y FIRMA	 DINORAH GUTIÉRREZ ANDANA NOMBRE Y FIRMA	 C.P. RAFAEL VALENZUELA LICÓN NOMBRE Y FIRMA



COMISIÓN ESTATAL DE
LOS DERECHOS HUMANOS
RECIBIDO
03 NOV. 2023
11:00 hrs.
SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

CEDH:15.4s.067/2023
Chihuahua, Chih. – 03 de noviembre 2023
Asunto: Solicitud Viáticos DHNET Cd. Juárez

CP. RAFAEL VALENZUELA LICÓN
DIRECTOR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
COMISIÓN ESTATAL DE DERECHOS HUMANOS
Presente. –

Anteponiendo un saludo cordial, le informo que, en seguimiento de la organización, logística y difusión del Sexto **Foro de Consulta Ciudadana en el marco de la elaboración del primer “Programa Estatal de Derechos Humanos de Chihuahua”**, agendado para el **viernes 10 de noviembre del 2023** y que esta institución desarrolla en coordinación con la Secretaría de Gobierno del Gobierno del estado de Chihuahua, el equipo completo de DHNET se trasladará a Ciudad Juárez, Chih., a las instalaciones de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, el día 09 de noviembre, a fin de atender las necesidades de logística para la transmisión organización de dicho evento, en el que participa también personal asignado a la Coordinación de Planeación, por lo que solicito su apoyo para la autorización de los viáticos correspondientes, de acuerdo con lo siguiente:

Nombre	Responsabilidad	Comisión	Requiere	Observaciones
Leonardo Ramírez	video y apoyo en logística y montaje	09 y 10 nov 2023	alimentos 2 días y 1 hospedaje una noche	Viaja en camioneta de DHNET
Alfonso Camacho	control de la transmisión	09 y 10 de noviembre 2023	alimentos 2 días y 1 hospedaje una noche, Gasolina	Conduce camioneta de DHNET
Erik Díaz Cordero	Producción de video	09 y 10 de noviembre 2023	alimentos 2 días y 1 hospedaje una noche, Gasolina	Conduce auto oficial de la CEDH
Sandra Manríquez Tam	Fotografía y apoyo en logística	09 y 10 de noviembre 2023	alimentos 2 días y 1 hospedaje una noche	Viaja en camioneta de DHNET
Erika Rodríguez López	Fotografía y apoyo en logística	09 y 10 de noviembre 2023	alimentos 2 días y 1 hospedaje una noche	Viaja en camioneta de DHNET
Tania Serrano Rodríguez	Atención a medios y comunicado	09 y 10 de noviembre 2023	alimentos 2 días y 1 hospedaje una noche	Viaja en auto oficial de la CEDH
Dinorah Gutiérrez Andana	Coordinación general del evento y moderación del Foro	09 y 10 de noviembre 2023	alimentos 2 días y 1 hospedaje una noche	Viaja en auto oficial de la CEDH

Agradezco de antemano su gentileza,

Atentamente

LICDA. DINORAH GUTIÉRREZ ANDANA
Titular de DHNET

C.C. DR. DAVID FERNANDO RODRÍGUEZ PATÉEN, SECRETARIO TÉCNICO
LIC. NÉSTOR DANIEL CADENA MEDRANO, JEFE DEL DPTO. DE RECURSOS HUMANOS

Av. Zarco 2427, colonia Zarco · Teléfono: (614) 201 29 90

· Teléfono: 800 201 1758

www.cedhchihuahua.org.mx